

## Concept

En 2 journées – de 09h00 à 17h00 – chaque module donne la possibilité aux participants d'exploiter directement ses compétences acquises dans son quotidien professionnel

## Public cible

Les profils des participants diffèrent en fonction des exigences préalables requises pour chaque module – nous vous conseillons volontiers. Si vous êtes : écolier-ère, gymnasien-ne, apprenti-e, collaborateurs-trices, cadres opérationnels, ... contactez-nous

## Lieu cours

Centre de formation esg, avenue de la Rochelle 5, 1008 Prilly

### Connaissances fondamentales et éléments de base

<b>FEB 001</b>	MATHÉMATIQUES APPLIQUÉES I > Niveau élémentaire (Apprentissage)
<b>FEB 002</b>	MATHÉMATIQUES APPLIQUÉES II > Niveau avancé (Ecole Supérieure)
<b>FEB 003</b>	COMPTABILITÉ FINANCIÈRE pour non-spécialiste
<b>FEB 004</b>	COMPTABILITÉ ANALYTIQUE pour non-spécialiste
<b>FEB 005</b>	CALCULS DES COÛTS avec notions de ventilation et de facteurs d'influences
<b>FEB 006</b>	PRISES DE NOTES / PRÉSENTATION > Utilisation des schémas heuristiques (Mind Map)
<b>FEB 007</b>	ELABORATION DE RAPPORTS avec maîtrise de la langue française

### Comportements et compétences sociales

<b>COC 001</b>	Amélioration des APTITUDES RELATIONNELLES dans son environnement de travail
<b>COC 002</b>	GESTION DES CONFLITS et RÉOLUTION DE PROBLÈMES
<b>COC 003</b>	Développement de la coopération en GROUPE AUTONOME (empowerment)
<b>COC 004</b>	COMMUNICATION et COOPÉRATION lors de missions en équipes
<b>COC 005</b>	Gestion des DYSFONCTIONNEMENTS et des DÉPENDANCES
<b>COC 006</b>	Préparation à la conduite des ENTRETIENS D'ÉVALUATION / ÉVOLUTION
<b>COC 007</b>	CONDUITE efficace de SÉANCES efficaces > de l'organisation à l'évaluation des résultats
<b>COC 008</b>	MOTIVATION et AUTORITÉ : la bonne adéquation pour son GROUPE de collaborateurs-trices
<b>COC 009</b>	Analyse de son propre LEADERSHIP avec facteurs influents et orientations y relatives

### Processus et améliorations continues

<b>PAC 001</b>	Mise en œuvre et conduite de PROCESSUS STRUCTURELS et OPÉRATIONNELS
<b>PAC 002</b>	Optimisation de la PERFORMANCE des PROCESSUS de l'entreprise ou de l'institution
<b>PAC 003</b>	PLANS D'EXPÉRIENCES issus de méthodes simplifiées dans la pratique industrielle
<b>PAC 004</b>	Conditionnement situationnel avec INTRODUCTION du 6 SIGMA (cas d'application)
<b>PAC 005</b>	MAÎTRISE STATISTIQUE DU PROCÉDÉ > Cas d'application SPC
<b>PAC 006</b>	PILOTAGE et SUIVI de PROJETS > Approche structurée et méthodique
<b>PAC 007</b>	Approche pragmatique et pratique d'un ENVIRONNEMENT ERP (simulation appliquée)

### Relations clients / promotion produits

<b>REP 001</b>	Notions fondamentales du MARKETING avec approches clients
<b>REP 002</b>	Gestion des RELATIONS CLIENTS CRM avec indicateurs de performance
<b>REP 003</b>	Promotion de produits sur le web > Application E-COMMERCE

### Informatique et bases de données

<b>IBA 001</b>	Applications MS-OFFICE < Niveau avancé (ECDL)
<b>IBA 002</b>	MS-PROJECT pour applications multi-projets En environnement réseau
<b>IBA 003</b>	Introduction aux BASES DE DONNÉES ORACLE pour visualisations et extractions d'informations
<b>IBA 004</b>	Notions élémentaires (trucs / astuces) du LANGAGE SQL pour applications ciblées
<b>IBA 005</b>	Notions élémentaires (trucs / astuces) du VBA-Excel pour applications ciblées

## Coûts

La finance de cours est « dégressive » en fonction du nombre de participants

## Programme

Nous enregistrons vos intérêts ... Selon le nombre et les souhaits des concernées ... Le cours débute aussitôt !

contactez-nous :  
021 654 01 54